



**Фонд развития промышленности
Карачаево-Черкесской Республики**

УТВЕРЖДЕНЫ

Решением заседания
Наблюдательного совета КЧРГАУ
«Региональный фонд развития
промышленности КЧР» (Протокол
заседания Наблюдательного совета
КЧРГАУ «Региональный фонд
развития промышленности КЧР»
№ 5 от 20 сентября 2022 года)

Введены в действие приказом
КЧРГАУ «Региональный фонд
развития промышленности КЧР»
(№ 16-общ от 20 сентября 2022 года)

СТАНДАРТ ФОНДА УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОТБОРА ЗАЯВОК ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ НА КОМПЕНСАЦИЮ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА УПЛАТУ ПРОЦЕНТОВ ПО КРЕДИТНЫМ ДОГОВОРАМ, ЗАКЛЮЧЕННЫМ В ЦЕЛЯХ ПОПОЛНЕНИЯ ОБОРОТНЫХ СРЕДСТВ

№СФ-07

(Редакция от 24.08.2022 года)

Черкесск
2022 г.

Предисловие

1. Разработан Карачаево-Черкесским республиканским государственным автономным учреждением «Региональный фонд развития промышленности Карачаево-Черкесской Республики» (далее - Фонд) в целях предоставления финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности (далее - субъекты промышленности) в форме грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами промышленности с кредитными организациями, соответствующими установленным Федеральным законом "О банках и банковской деятельности" требованиям, в целях пополнения оборотных средств (далее соответственно - кредитные организации, кредитные договоры) в соответствии с:

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 14 апреля 2022 г. №884-р «Распределение иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых в 2022 году из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации дополнительных мероприятий по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации) региональных фондов развития промышленности в рамках региональных программ развития промышленности»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2022 г. №686 «Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2022 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации дополнительных мероприятий по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации) региональных фондов развития промышленности в рамках региональных программ развития промышленности» (далее - Постановление Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2022 г. № 686);

Постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 27.04.2022 г. №132 «Об утверждении Правил предоставления в 2022 году субсидий Карачаево-Черкесскому республиканскому государственному автономному учреждению «Региональный фонд развития промышленности Карачаево-Черкесской Республики» на иные цели, не связанные с выполнением государственного задания» (Далее – Постановление Правительства КЧР от 27.04.2022 г. №132).

2. Согласован с Министерством промышленности, энергетики и транспорта Карачаево-Черкесской Республики (письмо от «24» августа 2022 г. №2043, от «13» мая 2022 г. №1210).

3. Утвержден Наблюдательным советом Фонда (Протокол №3 от «18» мая 2022 г., вопрос №1).

Внесены изменения решением Наблюдательного совета Фонда (Протокол №5 от «20» сентября 2022 г.):

– исключен п.3.6 раздела 3;

- внесено изменение в абзац первый, пункты 4.6, 4.13, 4.15 раздела 4;

- внесено изменение в Приложение №2;
- внесено изменение в п. «г» Приложения №5

4. Введен в действие с «20» сентября 2022 года Приказом Исполняющего обязанности директора Фонда от «20» сентября 2022 г. № 16-общ «О введении в действие Стандарта Фонда №СФ-07 «Условия и порядок отбора заявок для предоставления грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств» (редакция от 24.08.2022 года).

5. Взамен редакции, введенной в действие с 18 мая 2022 года приказом исполняющего обязанности директора Фонда от «18» мая 2022 года №13-общ «Об утверждении стандартов фонда Карачаево-Черкесского республиканского государственного автономного учреждения «Региональный фонд развития промышленности Карачаево-Черкесской Республики».

6. Действие настоящей редакции Стандарта распространяется на ранее одобренные Экспертным советом Фонда проекты, по которым на момент вступления в силу настоящей редакции Стандарта не подписаны договоры займа на финансирование проектов. Для остальных проектов, решения об одобрении которых приняты Экспертным советом Фонда ранее, Стандарт применяется в редакции, действующей на дату рассмотрения проекта.

Содержание

Предисловие	2
1. Введение	5
2. Основные термины и определения	6
3. Условия предоставления Гранта.....	7
4. Требования к Заявителю.....	8
5. Инструменты финансирования	10
6. Перечень документов, требуемых для получения гранта	10
7. Критерии отбора заявок на грант	12
8. Порядок подачи и регистрации заявок	12
9. Экспертиза заявок	13
10. Проведение экспертиз заявок.....	14
11. Принятие решения о выдаче гранта.....	15
12. Заключение соглашения о предоставлении Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам. Выплата Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам.....	16
Приложение №1	18
Приложение №2	19
Приложение №3	20
Приложение №4	23
Приложение №5	27
Приложение №6	29

1. Введение

1.1. Настоящий стандарт определяет условия и порядок предоставления финансовой поддержки в форме грантов субъектам промышленности на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств, а также порядок отбора заявок на предоставление грантов со стороны Фонда (далее – Стандарт).

1.2. Финансирование заявок осуществляется Фондом в соответствии со следующими условиями:

- соответствие Заявки условиям выплаты возмещения (компенсации) части затрат;
- соответствие Заявки критериям отбора;
- соответствие Заявителя требованиям, предъявляемым настоящим Стандартом к Субъектам промышленности Карачаево-Черкесской Республики, имеющим право на получение возмещения (компенсации) части затрат;
- соответствие произведенных за счет кредитных средств расходов перечню направлений целевого использования;
- выполнение Заявителем требований порядка и сроков подготовки и представления документов в Фонд, определенных настоящим Стандартом.

1.4. Проведение экспертизы Заявки представляет собой процесс ее анализа и отбора на соответствие требованиям, установленным настоящим Стандартом, в целях включения/не включения данной Заявки в перечень Заявок, которые могут принимать участие в конкурсе на получение возмещения (компенсации) части затрат.

1.5. Подведение итогов ежемесячного отбора – процесс принятия решения уполномоченным органом Фонда:

- об утверждении перечня проектов, прошедших конкурсный отбор за соответствующий отчетный период (календарный месяц);
- об утверждении суммы фактического возмещения (компенсации), подлежащего выплате Заявителю по итогам конкурсного отбора за соответствующий отчетный период (календарный месяц).

2. Основные термины и определения

Банк – финансовое учреждение, имеющие лицензию Банка России на осуществление операций по выдаче кредитных средств юридическим лицам и предоставившее кредит на пополнение оборотных средств Заявителю.

Бенефициарный владелец - физическое лицо, которое, в конечном счете, прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет юридическим лицом или имеет в нем преобладающее участие (более 25 процентов в капитале), либо имеет возможность контролировать его действия в силу иных оснований.

Грант - целевое финансирование в форме гранта, предоставляемое на безвозмездной и безвозвратной основе на условиях, в пределах средств, предусмотренных на эти цели в республиканском бюджете на текущий финансовый год в рамках реализации мероприятий Государственной программы Карачаево-Черкесской Республики «Развитие промышленности, торговли, энергетики и транспорта Карачаево-Черкесской Республики» на выдачу грантов субъектам в сфере промышленности.

Группа лиц - совокупность физических и юридических лиц, каждое из которых способно оказывать влияние на деятельность (или деятельность которого находится под влиянием) таких юридических и (или) физических лиц, и (или) находящиеся под влиянием (контролем) одного юридического и (или) физического лица, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации или в силу экономического влияния.

День – рабочий день, определяемый в соответствии с действующим трудовым законодательством, если в настоящем стандарте не указано иное.

Заявитель – юридическое лицо, являющееся российским субъектом промышленности, осуществляющий деятельность на территории Карачаево-Черкесской Республики и предоставивший документы в Фонд для получения финансовой поддержки.

Кредитный договор– кредитный договор и (или) дополнительное соглашение к кредитному договору об открытии кредитной линии, заключенный в рублях Заявителем с Банком в целях пополнения оборотных средств на производственные цели, после вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2022 г. № 686 "Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2022 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации дополнительных мероприятий по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации) региональных фондов развития промышленности в рамках региональных программ развития промышленности.

"Кредит – кредит, полученный Заявителем в целях пополнения оборотных средств, в соответствии с заключенным с кредитной организацией кредитным договором.

Критические замечания – недостатки, выявленные в ходе экспертизы и отбора заявок, внешние и внутренние ограничения, которые могут препятствовать финансированию ввиду того, что они являются существенными и не были учтены при его

подготовке, но при этом не являющиеся безусловным препятствием для финансирования заявки Фондом.

Менеджер заявки – назначенный уполномоченным должностным лицом сотрудник Фонда, выполняющий функции взаимодействия с Заявителем по заявке, организации проведения экспертиз и принятия решения уполномоченным органом Фонда о финансировании заявки.

Низконалоговая юрисдикция - территория, включенная в Перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (утв. Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 ноября 2007 № 108н) или иной аналогичный документ, действующий на дату проведения экспертизы.

Отчетный период – истекший период, за который были уплачены проценты и по которым ранее не было осуществлено возмещение.

Проценты по кредитам – совокупность фактических процентных расходов Заявителя в Отчетном периоде, вытекающих из условий кредитных договоров, действовавших в течение Отчетного периода, предметом которых является предоставление денежных средств на пополнение оборотных средств на производственные цели, определяемого таковым на условиях настоящего Стандарта.

Сайт Фонда – frp-kchr.ru.

Субъект деятельности в сфере промышленности (промышленное предприятие) – российское юридическое лицо, осуществляющее деятельность в сфере промышленности на территории Российской Федерации, на континентальном шельфе Российской Федерации, в исключительной экономической зоне Российской Федерации, соответствующий сфере ведения Минпромторга РФ.

Экспертный совет – коллегиальный орган управления Фонда, к компетенции которого относится принятие решения о предоставлении финансовой поддержки.

3. Условия предоставления Гранта

3.1. Заявитель является субъектом промышленности из перечня отраслевых направлений Приложения №1 к Стандарту.

3.2. Кредитный договор и (или) дополнительное соглашение к кредитному договору об открытии кредитной линии заключены в рублях после 20.04.2022 г.

3.3. Период, за который банком были начислены и уплачены Заявителем проценты, за который фондом осуществляется компенсация: не ранее 20.04.2022 г. и не позднее 31.12.2022 г.

3.4. Размер финансовой поддержки устанавливается в размере до 90 процентов затрат субъекта промышленности на уплату процентов по кредиту, но не более размера ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, установленной на дату уплаты процентов по кредитному договору.

3.5. Совокупный объем финансовой поддержки, которая может быть утверждена и выплачена одному Заявителю – 50 000 000 (пятьдесят миллионов) рублей, но не более суммы установленного предельного объема лимита субсидии, предоставляемой фонду на данную форму финансовой поддержки (гранты).

3.6. Целевым использованием кредитов на пополнение оборотных средств считается осуществление Заявителем текущей операционной деятельности (в том числе авансовых платежей) за исключением следующих операций, не относящихся к операционной деятельности:

- а) осуществление стимулирующих выплат, производимых из прибыли и (или) не входящих в расчет фонда заработной платы;
- б) оплата транспортных расходов, не связанных с производственной деятельностью;
- в) выплата дивидендов;
- г) уплата налогов, сборов и иных платежей, в отношении которых предусмотрена отсрочка или не наступили сроки оплаты;
- д) аренда помещений и оборудования, приобретение и сервисное обслуживание оборудования, не участвующего в производственной деятельности субъекта промышленности;
- е) рефинансирование ранее полученных кредитов и займов, в том числе погашение обязательств субъекта промышленности перед кредитной организацией и третьими лицами по полученным от них кредитам и (или) займам, включая уплату процентов, комиссий, неустоек и иных вознаграждений, а также обязательств по договорам факторинга;
- ж) размещение предоставленных субъекту промышленности кредитных средств на депозитах, а также в иных финансовых инструментах;
- з) оплата топливно-энергетических ресурсов, не связанных с производственной деятельностью;
- и) приобретение векселей или эмиссионных ценных бумаг, осуществление вложений в уставные капиталы других юридических лиц (включая покупку акций на вторичном рынке);
- к) пополнение расчетного счета субъекта промышленности, открытого в иной кредитной организации;
- л) не связанные с операционной деятельностью валютные операции.

3.7. Контроль за расходованием кредитных средств на соответствие требованиям, указанным в пункте 3.7 настоящего Стандарта, осуществляется Фондом.

3.8. В случае установления информации о факте(ах) нарушения Заявителем направления расходования кредитных средств, отличных от целевого использования кредита, установленным настоящим стандартом, в том числе указания в документах, представленных Заявителем недостоверных сведений, Фонд вправе направить Заявителю требование о возврате Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам в республиканский бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

3.9. Сохранение численности рабочих мест не менее 70% от фактического уровня по состоянию на 01.03.2022 г.

4. Требования к Заявителю

Заявитель должен соответствовать по состоянию на 1-е число месяца подачи заявки на получение гранта следующим требованиям:

- 4.1. Являться юридическим лицом - коммерческой организацией, получение займов для которого не запрещено действующим законодательством или уставом Заявителя;
- 4.2. Являться резидентом Российской Федерации;
- 4.3. Осуществление Заявителем деятельности на территории Карачаево-Черкесской Республики в отраслевых направлениях, указанных в Приложении №1 к настоящему стандарту;

4.4. Продолжительность регистрации субъекта промышленности в качестве юридического лица составляет не менее 24 календарных месяцев до дня подачи заявки на предоставление финансовой поддержки;

4.5. Регистрация Заявителя в качестве налогоплательщика на территории Карачаево-Черкесской Республики;

4.6. Неполучение субъектом промышленности по кредитному договору и (или) дополнительному соглашению к кредитному договору об открытии кредитной линии, указанному в п.3.2 настоящего Стандарта, финансовой поддержки из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемой в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными государственными институтами развития, на цели, установленные настоящим Стандартом;

4.7. Наличие у субъекта промышленности действующего на момент оказания финансовой поддержки кредитного договора, заключенного с кредитной организацией на пополнение оборотных средств в соответствии с п. 3.7 настоящего Стандарта;

4.8. Отсутствие у субъекта промышленности задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс. рублей;

4.9. Субъект промышленности не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, местом регистрации которого является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

4.10. Не иметь прямого преобладающего участия в своем уставном капитале (по отдельности или в совокупности) юридических лиц, созданных в соответствии с законодательством иностранных государств и имеющих местонахождение в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации;

4.11. Бенефициарный владелец Заявителя не должен являться нерезидентом Российской Федерации, имеющим местонахождение (место жительства) в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации;

4.12. Раскрыть состав участников (акционеров), предоставить список аффилированных лиц и сведения о конечных бенефициарах на момент подачи заявки;

4.13. Отсутствие проведения в отношении субъекта промышленности - юридического лица процедур ликвидации, банкротства, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к этому субъекту промышленности другого юридического лица), а также приостановления деятельности субъекта промышленности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, в случае, если субъект промышленности является индивидуальным предпринимателем, он не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4.14. Субъект промышленности не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

4.15. При предоставлении гранта в период с 20.04.2022 г. по 31.12.2022 г. Заявитель не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) в связи с введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

5. Инструменты финансирования

5.1. Финансирование со стороны Фонда осуществляется путем предоставления гранта на банковский счет Заявителя, указанный в реквизитах Соглашения., на безвозмездной и безвозвратной основе.

5.2. Грант предоставляется на счет Заявителя, указанный в реквизитах к Соглашению о предоставлении Фондом гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам.

5.3. Грант может перечисляться частями в сумме не более уплаченных процентов и в совокупности не более общей запрошенной суммы гранта по договору между Заявителем и фондом, при этом выплата гранта проводится не чаще чем раз в месяц, но не более суммы установленного предельного объема лимита субсидии, предоставляемой фонду на данную форму финансовой поддержки.

5.4. Грант субъекту промышленности предоставляется в течение 10 рабочих дней с даты представления в Фонд заявки с полным комплектом документов при условии соответствия заявителя и заявки требованиям настоящего стандарта.

6. Перечень документов, требуемых для получения гранта

Для предоставления Гранта Заявитель обязан представить в Фонд следующие документы:

6.1. Заявку на предоставление Гранта по форме согласно приложению №3 к настоящему Стандарту (далее - Заявка), содержащую информацию:

- основной вид деятельности Заявителя (ОКВЭД);
- о реализованной/реализуемой Продукции (наименование выпускаемой продукции);
- о сумме Кредита;
- о сумме уплаченных процентов по Кредиту за Отчетный период;
- о расчетной сумме компенсации части затрат Заявителя по уплате процентов по Кредитам;
- о соответствии Заявителя всем требованиям, указанным в разделе 4 настоящего Стандарта;
- о согласии Заявителя на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля в установленном законодательством порядке проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Компенсации;

6.2. Оригиналы документов, подтверждающих полномочия лиц Заявителя на подписание и заверение документов, представляемых в Фонд на предоставление

Компенсации, а также на подписание соглашения о предоставлении Компенсации (в случае подписания соглашения лицом, не являющимся лицом, имеющим право действовать без доверенности);

6.3. Копии учредительных документов, заверенные Заявителем;

6.4. Документ, датированный не ранее 30 дней до даты подачи Заявки, подтверждающий отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи заявки;

6.5. Копии кредитных договоров, заверенные Банком, предметом которых является пополнение оборотных средств;

6.6. Копии банковских выписок со ссудных счетов по обслуживанию Кредитов Заявителя с момента выдачи кредита, заверенные Банком, выдавшим Кредит. Выписка должна содержать данные о дате открытия ссудного счета, об остатке задолженности на ссудном счете на начало первого дня и на конец последнего дня Отчетного периода;

6.7. Справки об уплате процентов по Кредитам за Отчетный период, заверенные Банком, выдавшим Кредит/заверенные Банком копии платежных поручений, подтверждающих сумму уплаченных процентов по кредитному договору;

6.8. Копии банковских выписок с расчетных счетов по обслуживанию Кредитов Заявителя и копии платежных поручений, подтверждающих целевое расходование кредита на пополнение оборотных средств на производственные цели, в соответствии с п.3.7 настоящего Стандарта, за Отчетный период, заверенные Банком;

6.9. Заверение от Заявителя о Целевом использовании кредита на пополнение оборотных средств, подписанное по форме Фонда (Приложение №5);

6.10. Расчет размера гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств (Приложение №6);

6.11. Документы, подтверждающие распределение долей в уставном капитале (для акционерных обществ). Указанные документы представляются с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных";

6.12. Сведения о застрахованных лицах по форме СЗВ-М (Утверждена Постановлением Правления ПФР от 15 апреля 2021 г. № 103п) по состоянию на 01.03.2022 г. и на первое число месяца, следующего за отчетным периодом;

6.13. Все документы, представляемые Заявителем в Фонд в целях получения Компенсации, должны соответствовать следующим требованиям:

- копии документов должны соответствовать оригинальным документам;
- копии, предоставляемые на бумажном носителе, должны быть заверены уполномоченным должностным лицом Заявителя, прошиты и скреплены печатью;
- текст и изображения должны быть разборчивы, не содержать исправлений и дефектов, не позволяющих однозначно трактовать содержание документов;
- все суммы денежных средств, указанные в документах, должны быть выражены в российских рублях. Суммы, выраженные в иностранной валюте (если это обосновано условиями Кредитного договора), должны быть выражены также в рублевом эквиваленте, исходя из официального курса соответствующей иностранной валюты к рублю, установленного Банком России на момент уплаты процентов;

6.14. Заявитель гарантирует полноту и достоверность всей представленной в Фонд информации и несет ответственность за ее умышленное искажение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае представления Заявителем в Фонд недостоверной информации, в том числе согласно разделу 6 и п.11.6. настоящего Стандарта, компенсация процентов по Кредитам не выплачивается.

7. Критерии отбора заявок на грант

7.1. В рамках отбора заявок для финансирования со стороны Фонда в форме осуществляется оценка заявок на соответствие следующим критериям:

- юридическая состоятельность Заявителя;
- соответствие заявки параметрам Стандарта;
- соответствие заявителя параметрам Стандарта.

7.2. Для оценки соответствия заявки параметрам Стандарта осуществляется экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие расходов, произведенных за счет кредитных средств, направлениям целевого использования финансирования, в соответствии с п. 3.7.1. настоящего Стандарта;
- соответствие кредитного договора требованиям стандарта;
- соответствие основного вида деятельности (кода ОКВЭД) Заявителя Перечню отраслевых направлений, входящих в сферу ведения Минпромторга РФ, в рамках которых возможно получение гранта Фонда (приведены в Приложении №1 к настоящему Стандарту);
- соответствие заявленных суммы и срока уплаченных по кредитному договору процентов параметрам стандарта.

7.3. Для оценки соответствия заявки критерию "Юридическая состоятельность Заявителя" осуществляется экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие заявителя требованиям раздела 4 стандарта;
- соответствие учредительных документов Заявителя действующему законодательству;
- установлен состав участников (акционеров) и бенефициарных владельцев Заявителя;
- отсутствие процедуры банкротства, ликвидации Заявителя;
- наличие полномочий представителей сторон к совершению предполагаемой сделки Заявителя.

8. Порядок подачи и регистрации заявок

8.1. Заявка с полным комплектом документов, указанным в разделе 6 Стандарта, подается заявителем в Фонд на бумажном носителе и регистрируется в журнале регистрации заявок с указанием даты и времени поступления.

8.2. Заявка, справки, выписки и иные документы (копии документов), составленные заявителем, должны быть заверены печатью заявителя (при наличии печати) и подписью руководителя. Документы, представляемые в составе заявки, должны быть прошиты и пронумерованы в последовательности, указанной в описи. В предоставленных в составе заявки документах должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующего законодательства, содержащиеся в них сведения не должны допускать неоднозначного толкования.

8.3. Заявитель гарантирует полноту и достоверность всей представленной информации и несет ответственность за ее умышленное искажение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. Заявитель вправе по собственной инициативе в любой момент до даты рассмотрения заявки Экспертным советом отозвать поданную заявку, что не лишает его возможности повторного обращения за получением финансирования по такой заявке.

9. Экспертиза заявок

9.1. Экспертиза заявок включает в себя следующие этапы:

- Экспресс-оценка Заявки;
- Комплексная экспертиза Заявки;
- Правовая экспертиза Заявки.

9.2. Экспресс-оценка включает в себя оценку Заявки на соответствие Заявителя условиям настоящего стандарта и проводится в течение одного дня со дня приема документов.

9.3. Правовая и комплексная экспертизы осуществляются сотрудниками Фонда, в течении двух рабочих дней, начиная с даты проведения Экспресс-оценки.

9.4. Результатом экспертиз являются Заключение Уполномоченных сотрудников Фонда о возможности предоставления Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам Заявителю в сумме, указанной в Заявке.

9.5. До момента начала прохождения Экспресс-оценки потенциальному Заявителю предоставляется бесплатная консультационно-информационная и методическая поддержка в части подготовки Заявки.

Заявитель имеет право перед подачей Заявки и в ходе проведения экспертизы обратиться в Фонд за разъяснениями относительно требований к заполнению, оформлению и предоставлению Заявки и предоставляемых документов.

9.6. Вопросы реализации информационной политики, а также политики соблюдения конфиденциальности и раскрытия информации о заявке регулируются внутренним документом Фонда, принимаемым уполномоченным органом, перечнем сведений ограниченного распространения, соглашениями о конфиденциальности.

Не может быть отнесена к конфиденциальной следующая информация:

- сумма гранта, предоставляемого Фондом;
- информация о виде деятельности и производимой продукции Заявителя.

9.7. Перечень документов, указанный в разделе 6 настоящего стандарта, как и сам стандарт подлежат обязательному размещению на сайте Фонда.

9.8. До окончания проведения комплексной экспертизы Заявитель вправе дополнить комплект документов иными документами, которые, по его мнению, необходимы для подтверждения соответствия требованиям Фонда.

9.9. В случае необходимости получения разъяснений и дополнительной информации по вопросам, в недостаточной мере освещенным в поданной Заявке, Менеджер заявки вправе запрашивать дополнительную информацию о заявке у Заявителя, а также проводить встречи с ним.

9.10. Заявитель вправе по собственной инициативе в любой момент до даты рассмотрения Заявки Экспертным советом отозвать поданную Заявку, что не лишает его возможности повторного обращения за получением финансирования такой Заявки.

9.11. Все уведомления, в том числе уведомление заявителей о результатах прохождения этапов экспертизы и отбора заявок, и запросы (кроме случаев, когда в настоящем стандарте указан иной способ коммуникации) направляются Заявителю по электронной почте, указанной Заявителем в Заявке.

9.12. За проведение экспертизы заявок для целей принятия решения о финансировании Фондом плата с Заявителей не взимается.

9.13. Документы, поданные в составе Заявки, Заявителю не возвращаются вне зависимости от результатов экспертизы.

10. Проведение экспертиз заявок

Этап I. Экспресс-оценка

10.1. Для проведения экспресс-оценки заявителем представляется Заявка с полным комплектом документов по форме согласно приложению №3 к Стандарту.

10.2. На этапе экспресс-оценки проводится предварительная проверка соответствия Заявки и Заявителя установленным настоящим Стандартом условиям финансирования на основании анализа Заявки на предоставление гранта.

10.3. Срок проведения экспресс-оценки не может превышать 1 (одного) дня.

10.4. По результатам экспресс-оценки делается вывод о соответствии заявки/заявителя условиям и требованиям Стандарта и уполномоченное должностное лицо Фонда принимает одно из следующих решений:

- принять Заявку и направить Заявителю письмо о направлении Заявки на комплексную экспертизу. Заявке присваивается статус "Комплексная экспертиза";
- отклонить Заявку и направить Заявителю письмо о несоответствии заявки конкретным условиям финансирования, установленным Фондом. Заявке присваивается статус «Отправлена на доработку по результатам экспресс-оценки» или «Отклонена».

10.5. Отклонение Заявки на этапе экспресс-оценки не лишает Заявителя возможности повторного обращения за получением финансирования после устранения недостатков.

Этап II. Комплексная экспертиза

10.6. Целью проведения комплексной экспертизы является сбор, определение готовности документов по Заявке и непосредственное их рассмотрение - экспертиза.

Экспертиза проводится по следующим направлениям:

- юридическая состоятельность Заявителя;
- соответствие заявки параметрам стандарта;
- соответствие заявителя параметрам Стандарта.

10.7. На этапе комплексной экспертизы документы Заявки проверяются на предмет их

комплектности и соответствия рекомендуемым формам и методическим указаниям Фонда.

10.8. Каждый из обязательных документов после соответствующей проверки акцептуется менеджером заявки. Срок такой проверки не может превышать 2 (двух) дней по полному комплекту документов, а по отдельно (дополнительно) предоставляемым документам до 1 (одного) дня.

10.9. Сотрудникам Фонда запрещается корректировать параметры и документацию заявки за Заявителя.

10.10. До окончания проведения комплексной экспертизы заявитель вправе дополнить комплект документов иными документами, которые, по его мнению, необходимы для подтверждения соответствия требованиям Фонда.

10.11. В случае необходимости получения разъяснений и дополнительной информации по вопросам, в недостаточной мере освещенным в поданной заявке, Фонд вправе запрашивать дополнительную информацию у заявителя.

10.12. По результатам комплексной экспертизы при условии соответствия Заявки и Заявителя требованиям Стандарта, экспертизы и рекомендации по условиям предоставления финансовой поддержки направляются на рассмотрение Экспертным советом.

10.13. В случае установления по результатам комплексной экспертизы несоответствия заявки и/или заявителя требованиям стандарта и данные несоответствия не могут быть устранены в пределах срока проведения комплексной экспертизы, предложения по предоставлению финансовой поддержки на рассмотрение Экспертным советом не выносятся.

10.14. Заключение, с реестром Заявителей, рассмотренных Фондом в ходе экспертизы документов, представляются Уполномоченным сотрудником Фонда Директору Фонда для дальнейшего рассмотрения и принятия решения Уполномоченным органом (Экспертным советом) Фонда о предоставлении Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам/отказе в предоставлении Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, согласно настоящему Стандарту.

11. Принятие решения о выдаче гранта

11.1. Принятие решения о предоставлении Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам/отказе в предоставлении Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам относится к исключительной компетенции Уполномоченного органа Фонда. В целях настоящего Стандарта функции Уполномоченного органа Фонда выполняет Экспертный совет Фонда.

11.2. Порядок созыва, проведения и принятия решений Экспертным советом регламентируется Уставом Фонда и Положением об Экспертном совете.

11.3. Критериями принятия решения Экспертным советом Фонда о предоставлении Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам /отказе в предоставлении Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, согласно настоящему Стандарту, являются:

- соответствие/несоответствие одному или более из установленных Стандартом основных условий и/или Требований к Заявителю согласно результатам экспертизы Заявки;
- наличие денежных средств, достаточных для предоставления Гранта по данному Стандарту, выделенных Фонду в соответствии с Постановлением Правительства КЧР от 27.04.2022 г. №132 на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным

договорам, на дату принятия решения.

11.4. При соответствии всем условиям и Требованиям к Заявителю согласно результатам экспертизы Заявки, Экспертный совет Фонда принимает решение о предоставлении Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам.

11.5. При несоответствии одному или более из установленных Стандартом условий и/или Требованиям к Заявителю согласно результатам экспертизы Заявки, Экспертный совет Фонда принимает решение об отказе в предоставлении Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам.

11.6. Экспертный совет, учитывая критерий «наличие денежных средств, достаточных для предоставления Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам», принимает решение о предоставлении Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам/отказе в предоставлении Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам в следующем порядке.

Решение о предоставлении компенсации принимается Экспертным советом в соответствии с требованиями Стандарта на основании результатов экспертизы проектов и порядкового номера, присвоенного отдельной заявке в журнале регистрации заявок.

11.7. Фонд направляет Заявителю на указанную им в Заявке электронную почту выписку из протокола заседания Экспертного совета, содержащего принятое решение, не позднее одного дня после его подписания.

11.8. Информация о Заявках, получивших финансовую поддержку, размещается на Сайте Фонда.

12. Заключение соглашения о предоставлении Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам. Выплата Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам.

12.1. Каждый Заявитель, в отношении которого принято решение о предоставлении Экспертным советом, в целях фактического получения Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам должен заключить с Фондом соответствующее Соглашение по форме согласно Приложению 4 к настоящему Стандарту.

12.2. Заключение Соглашения о предоставлении Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, осуществляется в течении 1 (одного) дня с момента принятия решения Экспертным советом согласно раздела 10 настоящего Стандарта.

12.3. Фактическая выплата Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам осуществляется Фондом в течении 3 (трёх) рабочих дней с момента заключения Соглашения о предоставлении Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам.

12.4. Соглашение с Фондом со стороны Заявителя должно быть подписано собственноручно, при наличии паспорта РФ, в присутствии Уполномоченного сотрудника Фонда, с соблюдением условий, указанных в п 11.6. настоящего Стандарта лицом, действующим от имени Заявителя без доверенности согласно выписке, из ЕГРЮЛ РФ на дату подписания Соглашения либо лицом, уполномоченным Заявителем на подписание Соглашения согласно доверенности, представленной в Фонд согласно п. 6.2. настоящего Стандарта.

12.5. Подготовка проекта Соглашения осуществляется Фондом. Данные о лицах,

уполномоченных Заявителем на подписание Соглашения, а также о банковских реквизитах, необходимых для перечисления Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, указываются Фондом в Соглашении согласно данным, представленным Заявителем на условиях пп. 6.1. и 6.2. настоящего Стандарта.

12.6. В случае, если к предполагаемой дате подписания Соглашения о предоставлении Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам у Заявителя изменились уполномоченные лица на подписание Соглашения и/или банковские реквизиты для выплаты Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, Заявитель обязан в срок не позднее даты подписания Соглашения, представить в Фонд письмо за подписью лица, действующего от имени Заявителя без доверенности на дату представления письма, информацию с актуальными данными:

- банковских реквизитов для выплаты Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам;

- персональных данных лица, уполномоченного от имени Заявителя на подписание Соглашения о предоставлении Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, с приложением оригинала доверенности на данное лицо от имени Заявителя с правом подписания Соглашения о предоставлении Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам.

12.7. При непредставлении Заявителем в Фонд информации с актуальными данными, необходимыми для заключения Соглашения о предоставлении Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, в случаях и на условиях, предусмотренных в п. 11.6. настоящего Стандарта, Фонд вправе отказаться от заключения Соглашения о предоставлении Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам с Заявителем.

12.8. Выплата Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам осуществляется Фондом на основании Соглашения, заключенного с Заявителем в порядке, предусмотренном настоящим Стандартом. Выплата Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам осуществляется путем перечисления Фондом суммы Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам на банковский счет Заявителя согласно реквизитам, указанным в Соглашении.

12.9. Выплата Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам Фондом не осуществляется, если Заявитель не заключил с Фондом Соглашение о предоставлении Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам по форме согласно Приложению 4 к настоящему Стандарту.

Приложение №1

к Стандарту Фонда
«Условия и порядок отбора заявок
для предоставления грантов на компенсацию
части затрат на уплату процентов
по кредитным договорам, заключенным в целях
пополнения оборотных средств

Перечень отраслевых направлений, в рамках которых возможно получение финансовой поддержки

Раздел С "Обрабатывающие производства"	
№ класса ОКВЭД	
13	Производство текстильных изделий
14	Производство одежды
15	Производство кожи и изделий из кожи
16	Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения
17	Производство бумаги и бумажных изделий
20	Производство химических веществ и химических продуктов
21	Производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях
22	Производство резиновых и пластмассовых изделий
23	Производство прочей неметаллической минеральной продукции
24	Производство металлургическое (за исключением ОКВЭД 24.46)
25	Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования
26	Производство компьютеров, электронных и оптических изделий
27	Производство электрического оборудования
28	Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки
29	Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов
30	Производство прочих транспортных средств и оборудования
31	Производство мебели
32	Производство прочих готовых изделий
33	Ремонт и монтаж машин и оборудования

Приложение №2

к Стандарту Фонда
«Условия и порядок отбора заявок
для предоставления грантов на компенсацию
части затрат на уплату процентов
по кредитным договорам, заключенным в целях
пополнения оборотных средств»

Перечень отраслевых направлений, в рамках которых не осуществляется финансовая поддержка Фондом на реализацию инвестиционных проектов

<i>Раздел С "Обрабатывающие производства"</i>	
№ класса/группы/подгруппы ОКВЭД	
10	Производство пищевых продуктов
11	Производство напитков
12	Производство табачных изделий
18	Деятельность полиграфическая и копирование носителей
19	Производство кокса и нефтепродуктов
20.14.1	Производство углеводов и их производных
20.53	Производство эфирных масел
24.46	Производство ядерного топлива
20.59.2	Производство химически модифицированных животных или растительных жиров и масел (включая олифу), непищевых смесей животных или растительных жиров и масел
20.59.6	Производство желатина и его производных
<i>Раздел В "Добыча полезных ископаемых"</i>	
<i>Раздел D "Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха"</i>	
<i>Раздел E "Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений"</i>	

Приложение №3

к Стандарту Фонда
«Условия и порядок отбора заявок
для предоставления грантов на компенсацию
части затрат на уплату процентов
по кредитным договорам, заключенным в целях
пополнения оборотных средств»

Куда:
КЧРГАУ «Региональный фонд развития
промышленности КЧР»

ЗАЯВКА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТОВ НА КОМПЕНСАЦИЮ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА УПЛАТУ ПРОЦЕНТОВ ПО КРЕДИТНЫМ ДОГОВОРАМ

Прошу предоставить Грант на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, полученным Заявителем в российских кредитных организациях.

Сведения о юридическом лице, являющемся субъектом деятельности в сфере промышленности, зарегистрированном и осуществляющим деятельность на территории Карачаево-Черкесской Республики:

1. Наименование Заявителя _____.
(полное наименование)

2. Дата регистрации _____.

3. Банковские реквизиты, необходимые для перечисления Гранта
_____.

4. Юридический адрес: _____.

5. Почтовый адрес (место нахождения): _____.

6. Телефон: (____) _____ Факс: _____ E-mail: _____.

7. Руководитель (Ф.И.О., телефон): _____.

8. Главный бухгалтер (Ф.И.О., телефон): _____.

9. Сведения о ранее полученных средствах Заявителем на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении финансовой поддержки, средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемых в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными государственными институтами развития (перечислить наименования, год, сумму)

10. Основной вид экономической деятельности (ОКВЭД, наименование):

11. Наименование выпускаемой продукции

12. Сумма кредита

13. Сумма уплаченных процентов по (Кредиту) за Отчетный период с ____ по _____, за который планируется получение гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов, всего _____.

Настоящей заявкой Заявитель подтверждает:

- Продолжительность регистрации Заявителя в качестве юридического лица составляет не менее 24 календарных месяцев до дня подачи заявки на предоставление гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам;

- Заявитель зарегистрирован в качестве налогоплательщика на территории Карачаево-Черкесской Республики;

- Заявитель не получал на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемых в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными государственными институтами развития, на аналогичные цели;

- У Заявителя имеется действующий на момент оказания финансовой поддержки кредитный договор, заключенный с кредитной организацией на пополнение оборотных средств;

- У Заявителя отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате, в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс. рублей;

- Заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

- У Заявителя отсутствуют на день подачи заявки процедуры ликвидации, банкротства, реорганизации, приостановления деятельности субъекта промышленности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- Заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- Заявитель не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

Настоящим гарантирую достоверность представленных сведений и документов, а также выражаю согласие:

- на осуществление Фондом, Министерством промышленности, энергетики и транспорта Карачаево–Черкесской Республики и органами государственного финансового контроля в установленном законодательством порядке проверок соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления гранта;

- на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

"__" _____ 20__ года _____ / _____
(подпись руководителя) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение №4
к Стандарту Фонда
«Условия и порядок отбора заявок
для предоставления грантов на компенсацию
части затрат на уплату процентов
по кредитным договорам, заключенным в целях
пополнения оборотных средств»

Соглашение № _____
о предоставлении Фондом развития промышленности Карачаево-Черкесской
Республики Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по
кредитным договорам.

«____» _____ 20__ г.

г. Черкесск

Карачаево-Черкесское республиканское государственное автономное учреждение «Региональный фонд развития промышленности Карачаево-Черкесской Республики» (далее – Фонд), в лице Исполняющего обязанности директора Коховой Инны Борисовны, действующей на основании Устава с одной стороны и _____ в лице _____ действующего на основании _____ именуемый в дальнейшем Заявитель, далее именуемые «Стороны», в соответствии со Стандартом Фонда развития промышленности Карачаево-Черкесской Республики «Условия и порядок отбора заявок для предоставления грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств» (далее – Стандарт), утвержденный Наблюдательным советом Фонда 18 мая 2022 г., пришли к соглашению о нижеследующем

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами деятельности в сфере промышленности с кредитными организациями, в целях пополнения оборотных средств на производственные цели.

1.2. Отчетный период с ____ по _____, за который планируется получение гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, указанным в п.1.1 настоящего Соглашения. 1.3. Сумма Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, составляет _____ рублей;

2. Заявитель настоящим подтверждает следующие обстоятельства:

2.1. Продолжительность регистрации Заявителя в качестве юридического лица составляет не менее 24 календарных месяцев до дня подачи заявки на предоставление гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам;

2.2. Заявитель зарегистрирован в качестве налогоплательщика на территории Карачаево-Черкесской Республики;

2.3 Заявитель не получал на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, средств из бюджетов бюджетной

системы Российской Федерации, предоставляемых в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными государственными институтами развития, на аналогичные цели.

2.4. У Заявителя имеется действующий на момент оказания финансовой поддержки кредитный договор, заключенный с кредитной организацией на пополнение оборотных средств;

2.5. У Заявителя отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс. рублей;

2.6. Заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

2.7. У Заявителя отсутствуют на день подачи заявки процедуры ликвидации, банкротства, реорганизации, приостановления деятельности субъекта промышленности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2.8. Заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

2.9. Заявитель не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

2.10. Наличие согласия Заявителя на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля в установленном законодательством порядке проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Фонд обязуется:

- обеспечить предоставление Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам в соответствии с условиями настоящего Соглашения;

- осуществить проверку представляемых документов, подтверждающих соответствие Заявителя условиям, указанных в настоящем Соглашении, в том числе на соответствие их Стандарту Фонда «Условия и порядок отбора заявок для предоставления грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств»;

- рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Заявителем, о чем уведомлять Заявителя по электронной почте, указанной в Заявке;

- обеспечить перечисление Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам на банковский счет Заявителя, указанный в реквизитах к настоящему Соглашению., в сроки установленные Стандартом, при наличии денежных средств,

достаточных для предоставления Гранта по данному Стандарту, выделенных Фонду в соответствии с Постановлением Правительства КЧР от 27 апреля 2022 г. №132.

3.2. Фонд имеет право:

- в случае установления информации о факте(ах) нарушения Заявителем порядка, целей и условий предоставления Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, предусмотренных Стандартом, а также предоставления Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам и (или) настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Заявителем недостоверных сведений, направлять Заявителю требование об обеспечении возврата Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам в республиканский бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

- принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 6.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Заявителем;

- запрашивать у Заявителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Заявителем порядка, целей и условий предоставления Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, установленных Стандартом, а также предоставления Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам и настоящим Соглашением;

- осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, условиями Программы и Стандарта.

3.3. Заявитель обязуется:

- включить в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, на осуществление Фондом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления возмещения (компенсации);

- в случае получения от Фонда требования возвращать в республиканский бюджет Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

- обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Фонд в соответствии с настоящим Соглашением.

3.4. Заявитель вправе:

- направлять в Фонд предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение;
- обращаться в Фонд в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

- осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, условиями Программы и Стандарта.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

5.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

5.3. Изменение настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

5.4 Расторжение настоящего Соглашения Фондом в одностороннем порядке возможно в случае:

5.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Заявителя;

5.4.2. нарушения Заявителем порядка, целей и условий предоставления Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, установленных Стандартом предоставления Гранта на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам и настоящим Соглашением.

5.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами путем направления заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов.

5.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Платежные реквизиты Сторон

Фонд:

**Карачаево-Черкесское республиканское
государственное автономное учреждение
«Региональный фонд развития
промышленности Карачаево-Черкесской
Республики»**

ИНН/КПП 0917042033/091701001

ОГРН 1210900001520, ОКПО 55546039,

ОКАТО 91401000000, ОКОГУ 2300217,

ОКОПФ 75201, ОКТМО 91701000001,

ОКФС 13, ОКВЭД - 64.92.2

Юридический адрес: 369330, Карачаево-
Черкесская Республика, город Черкесск, улица
Калантаевского, дом 36

Место нахождения: 369330, Карачаево-Черкесская
Республика, город Черкесск, улица
Калантаевского, дом 36

Почтовый адрес (для направления
корреспонденции): 369330, Карачаево-Черкесская
Республика, город Черкесск, улица
Калантаевского, дом 36

Платежные реквизиты:

**ОТДЕЛЕНИЕ-НБ КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ
РЕСПУБЛИКА//Управление**

**Федерального казначейства по Карачаево-
Черкесской Республике**

БИК 019133001

ИНН 0917042033 КПП 091701001

КС 03224643910000007900

ЕКС 40102810245370000078

л/с 31796035030

Заявитель: Реквизиты

Директор:

_____/И.Б. Кохова/
МП

Директор:

_____/_____
МП

Главный бухгалтер:

_____/Н.Х. Болатова/

Главный бухгалтер:

_____/_____/

Приложение №5

к Стандарту Фонда
«Условия и порядок отбора заявок
для предоставления грантов на компенсацию
части затрат на уплату процентов
по кредитным договорам, заключенным в целях
пополнения оборотных средств»

Заверение о целевом расходовании средств по кредиту

Исх.№ _____

Дата _____

_____ (наименование, адрес юридического лица, ОГРН, ИНН, адрес юридического лица), далее - Организация, в связи с намерением получить грант на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами деятельности в сфере промышленности с кредитными организациями, в целях пополнения оборотных средств дает следующие заверения:

Кредитные средства использовались на пополнение оборотных средств для осуществления субъектом промышленности текущей операционной деятельности (в том числе авансовых платежей), за исключением следующих операций, не относящихся к операционной деятельности:

- а) осуществление стимулирующих выплат, выплачиваемых из прибыли и (или) не входящих в расчет фонда заработной платы;
- б) оплата транспортных расходов, не связанных с производственной деятельностью;
- в) выплата дивидендов;
- г) оплата налогов, сборов и иных платежей, по которым предусмотрена отсрочка платежей или не наступили сроки оплаты;

д) аренда помещений и оборудования, приобретение и сервисное обслуживание оборудования, не участвующего в производственной деятельности субъекта промышленности;

е) рефинансирование ранее полученных кредитов и займов, в том числе погашение обязательств субъекта промышленности перед кредитной организацией и третьими лицами по полученным от них кредитам и (или) займам, включая оплату процентов, комиссий, неустоек и иных вознаграждений, а также обязательств по договорам факторинга;

ж) размещение предоставленных субъекту промышленности кредитных средств на депозитах, а также в иных финансовых инструментах;

з) оплата топливно-энергетических ресурсов, не связанных с производственной деятельностью;

и) приобретение векселей или эмиссионных ценных бумаг, осуществление вложений в уставные капиталы других юридических лиц (включая покупку акций на вторичном рынке);

к) пополнение расчетного счета субъекта промышленности, открытого в иной кредитной организации;

л) не связанные с операционной деятельностью валютные операции.

Руководитель юридического лица
(указать наименование должности)

М.П.

Подпись

Ф.И.О.

Приложение №6

к Стандарту Фонда
«Условия и порядок отбора заявок
для предоставления грантов на компенсацию
части затрат на уплату процентов
по кредитным договорам, заключенным в целях
пополнения оборотных средств»

ФОРМА

РАСЧЕТ

**размера гранта на компенсацию части затрат на возмещение процентов по
кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств на
производственные цели**

(наименование промышленного предприятия, ИНН)

№ п/п	Наименование	Данные
1	Наименование кредитной организации, ИНН	
2	Реквизиты кредитного договора/дополнительного соглашения к кредитной линии (номер, дата)	
3	Сумма кредита, руб.	
4	Процентная ставка, %	
5	Период, за который оплачены проценты по кредитному договору/дополнительному соглашению	
6	Сумма оплаченных процентов, руб.	
7	Сумма запрашиваемого гранта, руб.	
8	Сумма ранее полученного гранта, руб.	
9	Итого (стр. 7+ стр.8), руб.	

Размер запрашиваемого гранта:

(сумма цифрами и прописью)

Руководитель юридического лица
(указать наименование должности)

М.П.

Подпись

Ф.И.О.