



**Фонд развития промышленности
Карачаево-Черкесской Республики**

УТВЕРЖДЕНА

Решением заседания
Наблюдательного совета КЧРГАУ
«Региональный фонд развития
промышленности КЧР» (Протокол
заседания Наблюдательного совета
КЧРГАУ «Региональный фонд
развития промышленности КЧР»
№ 1 от «26 октября 2021 года»)

Введены в действие приказом
КЧРГАУ «Региональный фонд
развития промышленности КЧР»
(№8-общ от «26 октября 2021 года»)

ТИПОВАЯ ФОРМА Договора поручительства

Черкесск

2021 год

Предисловие

1. Разработано Карачаево-Черкесским республиканским государственным автономным учреждением «Региональный фонд развития промышленности Карачаево-Черкесской Республики» (далее - Фонд) в соответствии с Постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 25.08.2021 г. № 204 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий Карачаево-Черкесскому республиканскому государственному автономному учреждению «Региональный фонд развития промышленности Карачаево-Черкесской Республики» на иные цели» в целях предоставления заемного финансирования проектов, реализуемых по приоритетным направлениям российской промышленности».

2. Утвержден Наблюдательным советом Фонда (Протокол № 1 от «26» октября 2021г.).

3. Введен в действие с 26 октября 2021 года приказом исполняющего обязанности директора Фонда от «26» октября 2021 года № 8-общ «Об утверждении стандартов фонда Карачаево-Черкесского республиканского государственного автономного учреждения «Региональный фонд развития промышленности Карачаево-Черкесской Республики».

Договора поручительства
к Договору целевого займа

№ _____ от «____» _____ 20__ г.
№ _____ от «____» _____ 20__ г.



Фонд развития промышленности
Карачаево-Черкесской Республики

Договор поручительства № _____

г. Черкесск

«____» _____ 20__ года

Карачаево-Черкесское республиканское государственное автономное учреждение «Региональный фонд развития промышленности Карачаево-Черкесской Республики», сокращенное наименование – КЧРГАУ «Фонд развития промышленности КЧР», именуемая в дальнейшем «Залогодержатель» и/или «КРЕДИТОР», в лице _____, действующего на основании _____,

с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «ПОРУЧИТЕЛЬ», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, при этом КРЕДИТОР И ПОРУЧИТЕЛЬ совместно именуются «Стороны», а каждый в отдельности – «Сторона», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с Договором ПОРУЧИТЕЛЬ обязуется отвечать перед КРЕДИТОРОМ за исполнение _____ (указывается Заемщик (ИНН, ОГРН, адрес) именуемым далее ЗАЕМЩИК, всех обязательств по Договору целевого займа № _____ от «____» _____, именуемому далее «Договор займа», заключенному между КРЕДИТОРОМ и ЗАЕМЩИКОМ.

[Предел общей ответственности ПОРУЧИТЕЛЯ перед КРЕДИТОРОМ за исполнение ЗАЕМЩИКОМ обязательств по Договору займа ограничивается суммой _____ (_____) _____]¹

1.2. ПОРУЧИТЕЛЬ ознакомлен со всеми условиями указанного выше Договора займа и согласен отвечать за исполнение ЗАЕМЩИКОМ его обязательств, в том числе по следующим условиям Договора займа:

1.2.1. КРЕДИТОР передает ЗАЕМЩИКУ денежные средства в сумме: _____ (_____) рублей.

Заем предоставляется на срок до «____» _____ 20__ года.
Порядок погашения займа КРЕДИТОРА:

Дата	Сумма, руб.

¹ текст в скобках вписывается, если ответственность ПОРУЧИТЕЛЯ ограничена определенной суммой.

Договора поручительства
к Договору целевого займа

№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Целевое использование займа: для целей финансирования работ по проекту _____

1.2.2. ЗАЕМЩИК обязуется уплачивать КРЕДИТОРУ проценты за пользование займом в порядке и в сроки, предусмотренные Договором займа из по ставке _____ процентов годовых. Процентная ставка по займу в соответствии с Договором займа может быть увеличена при невыполнении Заемщиком условий, указанных в Договоре займа и установлена в размере _____ процентов годовых.

Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу за период со дня, следующего за днем предоставления суммы займа, по дату фактического погашения задолженности по Договору займа, но в любом случае не позднее даты окончательного погашения задолженности, а в случае полного досрочного истребования КРЕДИТОРОМ текущей задолженности по займу - не позднее даты досрочного погашения.

Первый процентный период начинается со дня, следующего за днем предоставления займа, и заканчивается 20 числа последнего месяца квартала, в котором выдан заем. Проценты, начисленные на задолженность по основному долгу за каждый процентный период, за исключением последнего, уплачиваются ЗАЕМЩИКОМ не позднее 20 числа последнего месяца соответствующего процентного периода.

1.2.3. В случае выявления КРЕДИТОРОМ факта нецелевого использования суммы займа (или его части), ЗАЕМЩИК обязуется по требованию КРЕДИТОРА (вместо процентов, предусмотренных п. 1.2.2. Договора) уплатить проценты за пользование суммой займа или его частью (в размере выявленного нецелевого использования) в размере двукратной ключевой ставки Банка России, действующей в период с момента выдачи займа и до момента его полного возврата КРЕДИТОРУ. Расчёт процентов по займу ведется с учетом изменений размера ключевой ставки Банка России, фактически действовавшей в течение периода с момента выдачи займа и до момента его полного возврата КРЕДИТОРУ.

1.2.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение ЗАЕМЩИКОМ предусмотренных Договором займа обязательств по возврату основного долга и/или уплате процентов за пользование займом, ЗАЕМЩИК уплачивает КРЕДИТОРУ пени в размере 0,1 (Ноль целых одна десятая) процента за каждый день просрочки от несвоевременно уплаченной суммы.

1.2.5. В случае нарушения срока предоставления Квартального отчета (п.12.9.1 Договора займа), отчетности, указанной в пункте 12.9.2. Договора займа, если в отношении таких нарушений не предусмотрена специальная ответственность, КРЕДИТОР вправе потребовать от ЗАЕМЩИКА уплаты

Договора поручительства
к Договору целевого займа

№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

пени в размере 0,001 (Одной тысячной) процента за каждый день просрочки от суммы займа.

1.2.6. В случае нарушения ЗАЕМЩИКОМ предусмотренного пунктом 12.19. Договора займа срока регистрации права залога/учета прав на заложенное имущество (если иное предоставленное Заявителем основное обеспечение не соответствует требованиям достаточности) Заемщик уплачивает КРЕДИТОРУ пени в размере 0,001 (Одной тысячной) процента за каждый день просрочки от стоимости предмета залога, указанного в статье 7 Договора.

1.2.7. КРЕДИТОР имеет право досрочно потребовать от ЗАЕМЩИКА полного или частичного погашения задолженности по Договору займа по основаниям, указанным в статье 10 Договора займа.

1.3. Указанные обязательства ПОРУЧИТЕЛЯ распространяются на все изменения и дополнения к Договору займа, которые могут быть внесены в него и/или дополнительные соглашения к нему в будущем, включая:

- ✓ изменения сроков возврата займа, не более чем на 1 год;
- ✓ увеличение процентной ставки по договору займа в случае невыполнения Заемщиком условий договора займа, при которых была установлена указанная в п. 1.2.2. процентная ставка;
- ✓ изменение графика погашения займа, влекущих изменение срока возврата займа и порядка уплаты процентов по займу.

Указанные изменения считаются согласованными с ПОРУЧИТЕЛЕМ и не могут повлечь за собой прекращения поручительства по причине изменения обязательства, влекущего увеличение ответственности или иные неблагоприятные последствия для ПОРУЧИТЕЛЯ.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1 ПОРУЧИТЕЛЬ обязуется отвечать перед КРЕДИТОРОМ солидарно с ЗАЕМЩИКОМ за исполнение обязательств по Договору займа, включая погашение основного долга, процентов за пользование займом, неустойки, возмещение судебных расходов по взысканию долга и других убытков КРЕДИТОРА, вызванных неисполнением или ненадлежащим исполнением ЗАЕМЩИКОМ своих обязательств по Договору займа [в пределах лимита, установленного п.1.1 Договора]².

2.2 При неисполнении или ненадлежащем исполнении ЗАЕМЩИКОМ Договора займа КРЕДИТОР вправе требовать исполнения обязательств от ПОРУЧИТЕЛЯ.

ПОРУЧИТЕЛЬ обязан не позднее 7 (Семи) календарных дней после получения письменного требования КРЕДИТОРОВ о неисполнении

² текст в скобках печатается, если ответственность ПОРУЧИТЕЛЯ ограничена определенной суммой.

Договора поручительства
к Договору целевого займа

№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

ЗАЕМЩИКОМ обязательства по Договору займа уплатить КРЕДИТОРАМ
указанную в требовании сумму.

2.3. ПОРУЧИТЕЛЬ информирован о праве КРЕДИТОРА потребовать от ЗАЕМЩИКА досрочного возврата всей суммы займа, процентов за пользование займом, неустоек и других платежей, начисленных на дату погашения, по Договору займа в случаях, предусмотренных Договором займа. В случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения этого требования ЗАЕМЩИКОМ КРЕДИТОР предъявляет требование об исполнении этих обязательств ЗАЕМЩИКА к ПОРУЧИТЕЛЮ.

2.4. [ПОРУЧИТЕЛЬ обязан в трехдневный срок уведомить КРЕДИТОРА об изменении паспортных данных, адреса регистрации (прописки), фактического места жительства, работы, фамилии или имени и возникновении обстоятельств, способных повлиять на выполнение ПОРУЧИТЕЛЕМ обязательств по Договору.]³ [ПОРУЧИТЕЛЬ обязан уведомить КРЕДИТОРА:

- о своей(ем) предстоящей(ем) [реорганизации] ⁴ [прекращении деятельности] ⁵ не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты [принятия соответствующего решения уполномоченным коллегиальным органом управления] ⁶ [подачи ПОРУЧИТЕЛЕМ заявления в регистрирующие органы о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя] ⁷.]⁸

-- о принятии в отношении ПОРУЧИТЕЛЯ его уполномоченным органом или уполномоченным государственным органом решения о ликвидации – в течение 1 (Одного) рабочего дня с даты принятия такого решения/с даты, когда ПОРУЧИТЕЛЮ стало известно о таком решении уполномоченного органа;

-об отмене, аннулировании, приостановлении или ином ограничении в действии какого-либо разрешения или лицензии ПОРУЧИТЕЛЯ, которое препятствует должному исполнению или делает невозможным исполнение обязательств по Договору - в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента возникновения

2.5. КРЕДИТОР принимает на себя обязательство после погашения всех обязательств по Договору займа не позднее 10 (Десяти) рабочих дней после получения письменного требования ПОРУЧИТЕЛЯ передать ему копии документов, удостоверяющих требования КРЕДИТОРА к ЗАЕМЩИКУ и передать права, обеспечивающие это требование в размере уплаченной ПОРУЧИТЕЛЕМ КРЕДИТОРУ суммы, в случае, если ПОРУЧИТЕЛЬ

³ абзац печатается, если ПОРУЧИТЕЛЬ - физическое лицо.

⁴ печатается, если ПОРУЧИТЕЛЬ – юридическое лицо.

⁵ текст в скобках печатается, если ПОРУЧИТЕЛЬ – индивидуальный предприниматель.

⁶ печатается, если ПОРУЧИТЕЛЬ – юридическое лицо.

⁷ печатается, если ПОРУЧИТЕЛЬ - индивидуальный предприниматель.

⁸ абзац печатается, если ПОРУЧИТЕЛЬ – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель.

Договора поручительства
к Договору целевого займа

№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

исполнил за ЗАЕМЩИКА полностью или частично его обязательства по Договору займа.

2.6. К ПОРУЧИТЕЛЮ, исполнившему обязательство за ЗАЕМЩИКА по Договору займа, переходят права КРЕДИТОРА по этому обязательству в том объеме, в котором ПОРУЧИТЕЛЬ удовлетворил требование КРЕДИТОРА.

2.7. ПОРУЧИТЕЛЬ не вправе без согласия КРЕДИТОРА односторонне отказаться от принятых на себя обязательств по Договору или изменить его условия. Любая договоренность между ПОРУЧИТЕЛЕМ и ЗАЕМЩИКОМ в отношении Договора не затрагивает обязательств ПОРУЧИТЕЛЯ перед КРЕДИТОРОМ по Договору.

2.8. Датой оплаты ПОРУЧИТЕЛЕМ задолженности по Договору считается дата зачисления денежных средств на корреспондентские счета банков, в которых открыты счета КРЕДИТОРА, указанных в реквизитах к настоящему Договору.

2.9. Средства, поступившие в счет погашения задолженности по Договору, направляются вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном документе, в первую очередь на возмещение судебных и иных расходов КРЕДИТОРА по взысканию задолженности по Договору займа, далее в следующей очередности:

- на погашение обязательств по Договору займа в соответствии с очередностью, предусмотренной условиями Договора займа;
- на уплату неустойки в соответствии с условиями Договора.

2.10. ПОРУЧИТЕЛЬ принимает на себя обязательство отвечать за исполнение обязательств, предусмотренных Договором займа в [в пределах лимита ответственности, указанного в п. 1.1 настоящего Договора], за ЗАЕМЩИКА.

2.11. В случае недостаточности средств, полученных при выполнении ПОРУЧИТЕЛЕМ своего обязательства по настоящему Договору для удовлетворения требований КРЕДИТОРА, их требования подлежат удовлетворению пропорционально текущей задолженности КРЕДИТОРА на дату выполнения обязательства ПОРУЧИТЕЛЕМ.

2.12. ПОРУЧИТЕЛЬ обязуется не разглашать в любой форме (в том числе, но не исключительно: в форме интервью, публикаций, рекламных акций) информацию, касающуюся условий Договора займа и Договора без письменного согласия КРЕДИТОРОВ.

Данное условие не распространяется на обязательное предоставление информации в случаях, определенных законодательством Российской Федерации, а также в случае необходимости предоставления такой информации ПОРУЧИТЕЛЕМ в рамках существующих или вновь принятых

Договора поручительства
к Договору целевого займа

№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

на себя обязательств по раскрытию информации перед другими КРЕДИТОРАМИ, рейтинговыми агентствами, финансовыми институтами.

2.13. ПОРУЧИТЕЛЬ обязуется ежеквартально предоставлять КРЕДИТОРУ не позднее 5 рабочих дней с даты окончания календарного месяца, следующего за отчетным периодом (кварталом, полугодием, 9 месяцами), а по окончании отчетного года – не позднее 5 рабочих дней с даты окончания периода, установленного законодательством Российской Федерации для предоставления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности в налоговые органы копии бухгалтерской (финансовой) отчетности в составе и по формам, установленным законодательством Российской Федерации, с отметкой отправления документов в подразделение ФНС России (для годовой отчетности), заверенные руководителем и печатью ПОРУЧИТЕЛЯ⁹.

2.14. ПОРУЧИТЕЛЬ обязуется по требованию КРЕДИТОРА предоставлять ему любую информацию и любые отчетно-финансовые документы ПОРУЧИТЕЛЯ, в том числе о его финансовом положении и хозяйственной деятельности, в течение 10 рабочих дней с даты получения указанного требования¹⁰.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. В случае нарушения срока, указанного в п.2.2 Договора, ПОРУЧИТЕЛЬ выплачивает КРЕДИТОРУ неустойку с даты, следующей за датой наступления исполнения обязательства, установленной Договором, за каждый день просрочки, включая дату погашения просроченной задолженности, в размере 0,01 процентов от суммы просроченного платежа, включающего обязательства ЗАЕМЩИКА по погашению основного долга и/или уплате процентов

3.2. Уплата неустойки, предусмотренной условиями Договора, не освобождает ПОРУЧИТЕЛЯ от выполнения обязательств, принятых по Договору.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

4.2. Договор поручительства действует по « ____ » _____ г. включительно. *(указывается дата +1 год с даты срока возврата займа)*

4.3. Одностороннее расторжение ПОРУЧИТЕЛЕМ Договора не допускается.

⁹ Пункт применяется если Поручитель юридическое лицо или индивидуальный предприниматель.

¹⁰ Пункт применяется, если Поручитель юридическое лицо или индивидуальный предприниматель

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Все изменения и дополнения к Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то лицами с обеих Сторон.

5.2. Любое уведомление или иное сообщение, направляемое сторонами друг другу по Договору, должно быть совершено в письменной форме. Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом в том случае, если:

- а) они вручены представителю ПОРУЧИТЕЛЯ с отметкой о вручении;
- б) КРЕДИТОРОМ вручена квитанция о вручении заказного письма с уведомлением или уведомление о вручении телеграммы по местонахождению ПОРУЧИТЕЛЯ о доставке вышеуказанных документов;
- г) КРЕДИТОРУ возвращено заказное письмо с отметкой об отсутствии либо выбытии адресата по последнему известному КРЕДИТОРУ месту нахождения (с учетом информации о месте нахождения представленной ПОРУЧИТЕЛЕМ).

5.3. Если одна из Сторон изменит свой адрес или реквизиты, то она обязана информировать об этом другую сторону до того, как новый адрес или реквизиты вступят в силу.

5.4. Все споры, вытекающие из Договора, подлежат рассмотрению в суде (арбитражный суд, суд общей юрисдикции) по месту нахождения КРЕДИТОРА.

5.5. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один - для КРЕДИТОРА, один - для ПОРУЧИТЕЛЯ.

6. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

КРЕДИТОР:

Карачаево-Черкесское
республиканское государственное
автономное учреждение
«Региональный фонд развития
промышленности Карачаево-
Черкесской Республики»
ИНН 0917042033, КПП 091701001
ОГРН 1210900001520, ОКПО 55546039,
ОКАТО 91401000000, ОКОГУ 2300217,
ОКОПФ 75201, ОКТМО 91701000001,
ОКФС 13, ОКВЭД- 64.92.2

ПОРУЧИТЕЛЬ:

Наименование:

ИНН:
КПП:
ОГРН:
ОКПО:
ОКАТО:

Юридический адрес: 369330, Карачаево-Черкесская Республика, город Черкесск, улица Калантаевского, дом 36

Юридический адрес: _____

Место нахождения: 369330, Карачаево-Черкесская Республика, город Черкесск, улица Калантаевского, дом 36

Почтовый адрес (для направления корреспонденции): 369330, Карачаево-Черкесская Республика, город Черкесск, улица Калантаевского, дом 36

Адрес электронной почты: info@frp-kchr.ru

Сайт: frp-kchr.ru, Телефон:

Счет Фонда для уплаты суммы основного долга, процентов, штрафов, неустоек, комиссий:

КЧРГАУ ««Региональный фонд развития промышленности КЧР»

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ-НБ КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА//Управление Федерального казначейства по Карачаево-Черкесской Республике

БИК 019133001

ИНН 0917042033 КПП 091701001

КС 03224643910000007900

ЕКС 401028102453700000078

л/с 30796035030

КБК 000000000000000000125 (для уплаты процентов)

КБК 000000000000000000130 (для уплаты суммы основного долга)

КБК 000000000000000000140 (для уплаты штрафов, неустоек, комиссий)

Директор:

_____/_____/_____
МП

Главный бухгалтер:

_____/_____/_____

Менеджер проекта:

_____(Ф.И.О.)

Тел. _____

Адрес электронной почты [_info@frp-kchr.ru_](mailto:info@frp-kchr.ru)

Место нахождения: _____

Почтовый адрес (для направления

корреспонденции): _____

Адрес электронной почты:

Сайт: _____Телефон: _____Факс:

Расчетный счет №: _____

БИК: _____

_____/_____/_____
МП